

# FORMULARIO PARA LA SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO

## Adaptada para Transición

INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE			
Solicitante			
Componente(s)			
Receptor(es) Principal(es)			
Fecha prevista de comienzo de la(s) subvención(es)		Fecha prevista de finalización de la(s) subvención(es)	
Solicitud de financiamiento de la asignación		Solicitud priorizada por encima del monto asignado	

### **IMPORTANTE:**

Para complementar esta solicitud de financiamiento, le recomendamos que, por favor:

- Consulte las **Instrucciones para la solicitud de financiamiento: adaptadas para transición** adjuntas a este documento;
- Consulte la [Nota informativa](#) para cada componente según corresponda a la solicitud de financiamiento así como la Nota Informativa sobre Sostenibilidad, Transición y Cofinanciamiento (disponible próximamente) y [otras directrices](#) disponibles;
- Procure que todos los anexos obligatorios hayan sido completados y adjuntados. En las *Instrucciones* se incluye una lista de verificación de la solicitud;
- Asegúrese de que toda la documentación enviada guarde consistencia.

**Esta solicitud de financiamiento incluye las secciones siguientes:**

**Sección 1:** Contexto relacionado con la solicitud de financiamiento

**Sección 2:** Elementos programáticos propuestos para recibir financiamiento del Fondo Mundial y su justificación.

**Sección 3:** Acuerdos de ejecución planificados y medidas de mitigación de riesgos

**Sección 4:** Panorama de financiamiento, cofinanciamiento y sostenibilidad.

**Sección 5:** Solicitud priorizada de monto por encima de la asignación

## SECCIÓN 1: CONTEXTO

En esta sección se debe incluir la información pertinente sobre el contexto. Adjunte la documentación que resulte fundamental para justificar la selección de las intervenciones propuestas para la transición y para las cuales se solicita financiamiento del Fondo Mundial en la sección 2 de esta solicitud. Para responder, consulte las directrices que se detallan en las Instrucciones, sección 1.

### 1.1 Resumen del contexto

Haciendo referencia a secciones específicas del Plan Estratégico Nacional (PEN) y prestando especial atención a las brechas relacionadas con la transición identificadas (cuando aplique) en la Estrategia de Sostenibilidad, Estrategia de Transición, Plan de Trabajo de Transición, y/u otras evaluaciones relativas a la sostenibilidad y la transición, describir resumidamente los siguientes elementos:

- a) **Contexto epidemiológico**
- b) **Contexto del programa**
- c) **Principales deficiencias y dificultades de cara a la transición**
- d) **Participación de las partes interesadas**

**(Máximo 3 páginas)**

[Respuesta del solicitante]:

## **1.2 Ejecución y lecciones aprendidas en el pasado de las subvenciones del Fondo Mundial y de las inversiones de otros donantes**

- a) Enumere las subvenciones anteriores del Fondo Mundial incluidas en el período de asignación 2014-2016 y resuma las principales conclusiones y lecciones aprendidas que se relacionan con la sostenibilidad de la respuesta nacional a la enfermedad y las dificultades y/o áreas prioritarias que deben abordarse durante la transición.
- b) Describa las lecciones aprendidas relacionadas con la sostenibilidad y la transición extraídas de las inversiones realizadas por otros donantes, según corresponda. Explique de qué manera estas lecciones aprendidas, se tienen en cuenta en esta solicitud de financiamiento.

**(Máximo 1 página por componente de enfermedad)**

[Respuesta del solicitante]:

## SECCIÓN 2: SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO

En esta sección se detalla la solicitud de financiamiento. El contenido debe ser coherente con el Plan de Trabajo de Transición y/o el enfoque de transición del Plan Estratégico Nacional, el Plan Nacional de Salud y/o documentos equivalentes.

**Cuando elaboren su solicitud de financiamiento, los solicitantes deben tener en cuenta también el requisito de enfoque de la solicitud <sup>[1]</sup>.**

**Se debe adjuntar el Plan de Trabajo de Transición, la Tabla del Panorama de Financiamiento, el Presupuesto, la sección de medidas de seguimiento del Marco de Desempeño, y si aplica, las tablas de deficiencias programáticas.**

Para responder, consulte las directrices adicionales que figuran en las Instrucciones, sección 2.

### 2.1 Solicitud de financiamiento

Considerando el contexto y las lecciones aprendidas descritas en la Sección 1,

- a) Describa las intervenciones del **Plan de Trabajo de Transición y/o el Plan Estratégico Nacional** para las que se solicita financiamiento del Fondo Mundial;
- b) Incluya la justificación para la priorización de estas intervenciones;
- c) Describa de qué manera las intervenciones solicitadas financiarán las acciones necesarias para abordar las dificultades de transición previamente descritas en esta solicitud y que han sido resaltadas en el diagnóstico sobre la Preparación para la Transición y/o documento equivalente;
- d) Describa cómo se abordarán las brechas pendientes y las actividades de transición no financiadas del Plan de Trabajo de Transición;
- e) En el caso de que la solicitud de financiamiento incluya actividades de prestación de servicios o costos recurrentes asociados a ellas, describa el proceso mediante el cual estas actividades se financiarán con recursos nacionales y/o serán absorbidas por las autoridades nacionales durante la subvención.

**(Máximo 5 páginas por componente de enfermedad)**

[Respuesta del solicitante]:

<sup>[1]</sup> Los requisitos del enfoque de solicitud para todas las categorías de ingresos de país se establecen en la [Política de sostenibilidad, transición y cofinanciamiento](#) (parte 2).

### SECCIÓN 3: FUNCIONAMIENTO Y MITIGACIÓN DE RIESGOS

En esta sección se describe los arreglos de ejecución previstos para las actividades e intervenciones en el marco de la solicitud de financiamiento así como los riesgos previstos y las medidas de mitigación propuestas.

**Complete o actualice la planificación de los arreglos de ejecución.** Para responder, consulte las directrices adicionales que figuran en las Instrucciones, sección 3.

#### 3.1 Resumen de los arreglos de ejecución

- a) Facilite una descripción general de los arreglos de ejecución de alto nivel explicando cómo se pondrá en marcha y ejecutará la subvención. Además, describa cómo participarán otros actores aparte del Receptor Principal en la supervisión de esta subvención.
- b) Facilite una justificación de por qué el Receptor Principal seleccionado es la entidad más apropiada para asegurar una ejecución satisfactoria de esta subvención de transición.
- c) En el caso de que el Receptor Principal incluya una Unidad de Gestión de Programas (UGP) para administrar los fondos de la subvención que esté incorporada a una institución gubernamental nacional, el solicitante deberá describir las funciones básicas de esta UGP (p. ej., adquisiciones, contratación de actores no estatales) y cómo se transferirán las responsabilidades permanentes a la institución nacional al finalizar el período de la subvención.
- d) Si el Receptor Principal designado no es una institución nacional, el solicitante deberá describir cómo se transferirán las responsabilidades del RP pertenecientes a la respuesta nacional a la enfermedad a las instituciones nacionales de una manera oportuna y durante el período de ejecución de la subvención.

**(Máximo 2 páginas)**

[Respuesta del solicitante]:

### 3.2 Principales riesgos de ejecución

Describa los principales riesgos previstos durante la ejecución de las actividades de transición incluidas en esta solicitud de financiamiento teniendo en cuenta específicamente que se trata de la última subvención final del Fondo Mundial (salvo que se produzcan cambios importantes en la política elegibilidad). Recuerde que también deberán incluirse los riesgos asociados con las dificultades descritas en la sección 1 de la solicitud de financiamiento. Cada riesgo deberá incluir las medidas de mitigación correspondientes que se aplicarán para gestionar el riesgo a un nivel aceptable.

Respuesta del solicitante en el cuadro inferior.

<b>Categoría de riesgos (área funcional)</b>	<b>Riesgo clave</b>	<b>Medidas de mitigación</b>	<b>Plazo</b>

*Añada filas para riesgos clave adicionales de ser necesario*

## SECCIÓN 4: PANORAMA DE FINANCIAMIENTO, COFINANCIAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD

En esta sección se detallan las tendencias en el financiamiento de la salud en general, el financiamiento gubernamental aportado a los programas financiados por el Fondo Mundial y la respuesta nacional a la enfermedad, así como las acciones específicas para apoyar una transición satisfactoria del financiamiento concedido por el Fondo Mundial y otros donantes.

Consulte **las tablas del panorama de financiamiento** y la documentación complementaria según corresponda. Para responder, consulte las directrices adicionales que figuran en las Instrucciones, sección 4.

### 4.1 Panorama de financiamiento y cofinanciamiento

- a) En referencia a los compromisos gubernamentales establecidos como parte de la presentación de la solicitud de financiamiento para la anterior asignación del Fondo Mundial, facilite documentación para demostrar en qué medida se han cumplido esos compromisos. Si los compromisos no han sido cumplidos en su totalidad, describa las razones de los niveles inferiores de gasto gubernamental y una evaluación de su repercusión en el programa.
- b) Presente una justificación si los compromisos de cofinanciamiento no cumplen los requisitos mínimos para tener pleno acceso al incentivo de cofinanciamiento, tal como se establece en la Política de sostenibilidad, transición y cofinanciamiento.<sup>1</sup>
- c) Especifique cómo se realizará el seguimiento de los compromisos de cofinanciamiento y se informará sobre ellos. Indique si se han solicitado fondos en presente solicitud de financiamiento para fortalecer los sistemas de gestión de finanzas públicas y/o la institucionalización de mecanismos de seguimiento del gasto tales como las cuentas nacionales de salud.

**(Máximo 2 páginas)**

[Respuesta del solicitante]:

---

<sup>1</sup> [Política de sostenibilidad, transición y cofinanciamiento.](#)

## 4.2 Transición y sostenibilidad

- a) Describa cómo se incrementará el cofinanciamiento de las intervenciones financiadas por el Fondo Mundial durante el próximo período de ejecución, en particular:
- i. Especifique claramente las intervenciones o actividades que se prevé sean financiadas con recursos nacionales y que previamente habían sido financiadas por el Fondo Mundial.
  - ii. Cómo asumirán las autoridades nacionales o el sistema nacional de salud otros costos importantes de la respuesta nacional a la enfermedad para permitir una transición satisfactoria y el mantenimiento de la repercusión una vez finalizado el financiamiento del Fondo Mundial.
  - iii. Cómo los compromisos de cofinanciamiento contribuirán a resolver, cuestiones/dificultades fundamentales de la transición.
  - iv. Si aplica, describa cómo actuarán las autoridades nacionales para atraer y asegurar fondos adicionales o nuevas fuentes de financiamiento a fin de garantizar un apoyo suficiente para intervenciones fundamentales de la respuesta.

**(Máximo 2 páginas)**

[Respuesta del solicitante]:



## SECCIÓN 5: SOLICITUD PRIORIZADA DE MONTO POR ENCIMA DE LA ASIGNACIÓN / ACTUALIZACIÓN

### Solicitud priorizada de monto por encima de la asignación

En la tabla inferior, detalle la solicitud priorizada de monto por encima de la asignación que, de ser considerada técnicamente sólida y con enfoque estratégico por el PRT, podría ser financiada con ahorros o eficiencias hallados durante la preparación de la subvención, o ser inscrita en el Registro de Demanda de Calidad No Financiada cuyo financiamiento depende de que se obtengan nuevos recursos del Fondo Mundial u otros actores (p. ej., donantes privados y mecanismos públicos aprobados como UNITAID y Debt2Health). Esta solicitud debe incluir una justificación clara y ha de estar en consonancia con la programación de la asignación para obtener la máxima repercusión. Debe indicar el orden en que se financiarán las intervenciones si se dispone de recursos adicionales. De conformidad con la Estrategia del Fondo Mundial para maximizar la repercusión y poner fin a las epidemias, la solicitud priorizada de monto por encima de la asignación debe ser ambiciosa (por ejemplo, ha de representar al menos entre el 30% y el 50% del monto de la asignación).

**[Componente]** – *Copie la tabla según sea necesario, si su solicitud de financiamiento incluye más de un componente*

Módulo	Intervenciones	Monto solicitado	Breve justificación, incluidos resultados y repercusión previstos (cómo se basa la solicitud en la asignación)
<i>Añadir las filas que sean necesarias</i>			
<b>MONTO TOTAL</b>			

### Información adicional pertinente (opcional)

Aporte cualquier otra información contextual que considere pertinente para la solicitud priorizada de monto por encima de la asignación (p. ej., cualquier explicación que ayude a aclarar la vinculación con el financiamiento de la asignación; cualquier consideración o datos que sirvieran de base para elaborar la solicitud o actualizaciones de la solicitud; etc.).

*[Respuesta del solicitante]:*